

Balcão Digital ?



Faça o seu registo passo a passo

+ Rápido
+ Simples
+ Direto



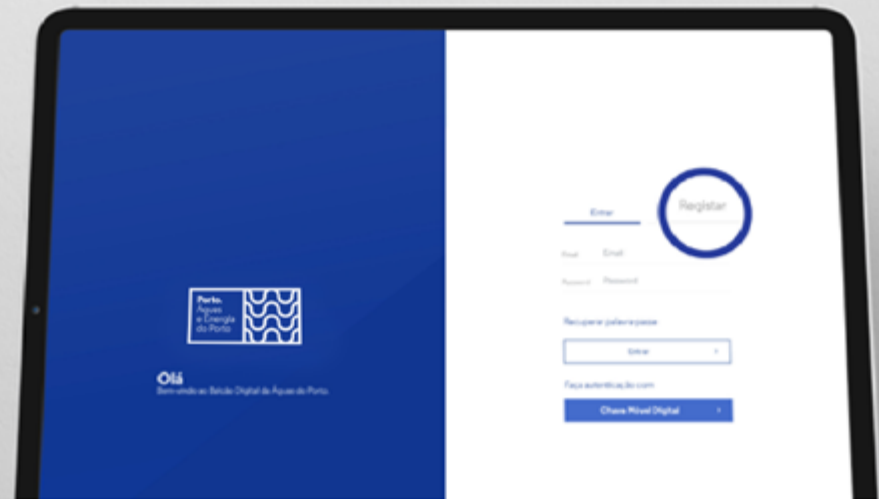
**Como fazer o
seu registo no
Balcão Digital ?**

Para se registar no **Balcão Digital**
considere por favor as nossas
instruções abaixo:

Registo no Balcão Digital

1º

Aceda ao Balcão em
balcaodigital.aguadoporto.pt



2º

Aceda ao Balcão Digital e
clique em "Registar"

3º

Uma vez clicando em **“Registrar”** selecione a opção **“Registrar pelo formulário”**.

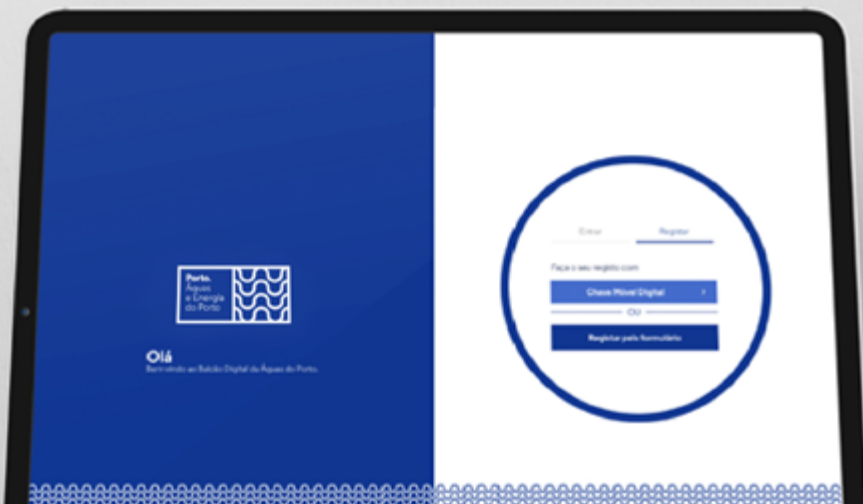
Caso disponha de **Chave Móvel Digital** poderá optar por este processo de autenticação.

4º

Clicando em **“Registrar pelo formulário”** irá surgir a janela abaixo.

Deve preencher esta informação com os seus dados. Note que estes dados deverão ser aqueles que pretende que fiquem associados a um ou a mais que um contrato que tenha ou venha a ter com a Águas e Energia do Porto.

Apesar de alguns dos campos serem de preenchimento facultativo deve efetuar uma submissão o mais completa possível pois posteriormente pode ser-lhe solicitado o preenchimento desta informação, mediante o tipo de pedido que nos venha a dirigir.



5º

Uma vez terminado o preenchimento deve clicar em **"Solicitar acesso"**.

Irã surgir uma nova caixa (visível no ponto 4º) informando que para o endereço de **email** que indicou foi enviada uma mensagem com vista à **ativação do seu registo**.

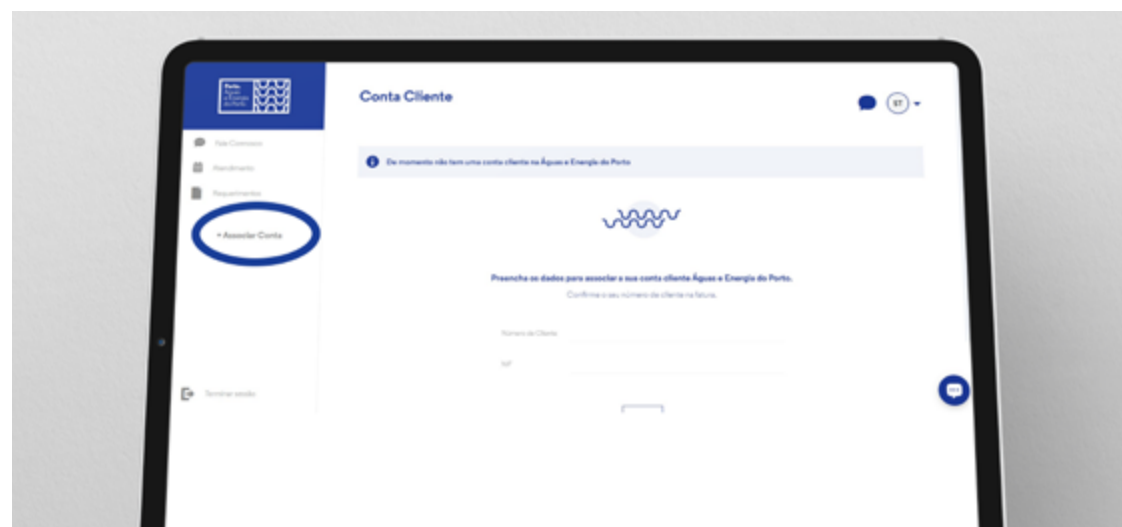
6º

Para efetuar a ativação do seu registo basta clicar no **link** que lhe foi enviado para a sua **caixa de correio eletrónica**.

Uma vez confirmado o seu email será **direcionado para a entrada no Balcão Digital** onde deverá colocar o email com o qual fez o registo e a senha que definiu.

7º

Caso pretenda associar o seu **contrato** à conta do **Balcão Digital** (se este não tiver sido automaticamente associado), para que lhe seja possível obter autonomamente 2^{as} vias de faturas, comunicar leituras, solicitar novas referências de pagamento, atualizar os seus dados contratuais, etc, deverá clicar em **"Associar Conta"** conforme exemplo abaixo carregando no **botão "Associar"**.



8º

Uma vez efetuada a **associação com os seus dados contratuais**, a informação do(s) contrato(s) associados ao seu nº de cliente irão surgir na barra lateral da homepage do seu Balcão.

Alertamos que a **informação exibida** corresponde à **morada de envio da correspondência definida** no seu contrato e não à morada da prestação do serviço.

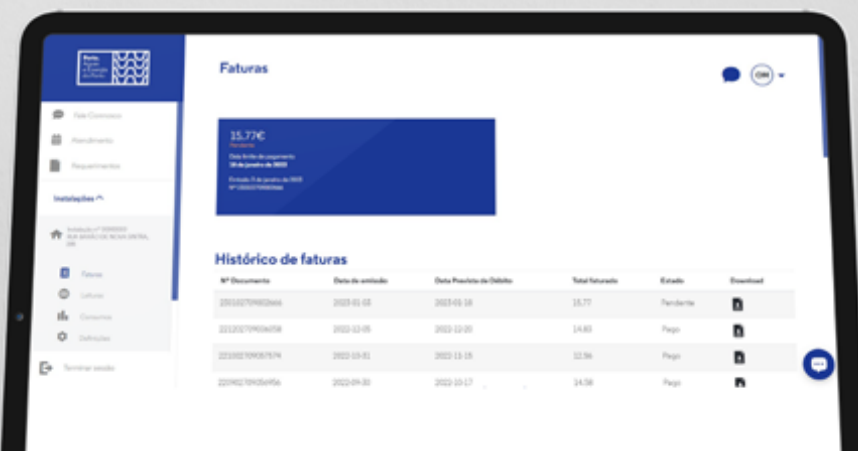
Pode no entanto, se aceder no canto superior direito, junto das suas iniciais, a **“O meu perfil”** preencher o campo **“Nome da instalação”** para cada contrato disponível atribuindo-lhes designações que lhe sejam familiares.

Em caso de dúvida neste procedimento não hesite em contactar-nos através dos canais abaixo:

Live Chat ONLINE
(dias úteis, das 9h00 – 17h00)

Linha Geral 225 190 800
(dias úteis, das 9h00 – 17h00,
chamada para a rede fixa nacional)

Obrigado!



Nº Documento	Data de emissão	Data Posição de Vencimento	Total Faturado	Estado	Document
22102100002044	2022-01-02	2022-01-18	15,77	Pendente	
22102100002078	2022-02-05	2022-02-20	14,85	Pago	
22102100002074	2022-03-01	2022-03-15	12,56	Pago	
22102100002076	2022-04-01	2022-04-17	14,56	Pago	